



2026학년도 2학기 덕성여자대학교 강사 및 특별계약교원 채용(3차) 공고

1 채용분야 [붙임1 「모집분야(교과목) 목록」 참조]

- 가. 붙임1 「모집분야(교과목) 목록」에서 희망하는 교과목을 선택하여 지원
- 강사는 주당 6시간을 초과하지 않는 범위 내에서 모집분야(교과목) 복수 지원 가능
- 나. 각 모집분야(교과목)별 과목 개요 관련 자세한 사항은 교과목별 문의처(전공/학과 사무실)로 문의
(붙임1 파일 연락처 참조)
- 다. 강의시간표는 현재 예정 시간이며 각 전공/학과(부서) 사정에 따라 변경될 수 있음

2 지원자격

- 가. 공통자격
- 사립학교 교원임용에 결격사유가 없는 자(‘교육공무원법 제10조의4(결격사유)’, ‘대학교원 자격 기준 등에 관한 규정 제2조(교원 및 조교의 자격)’ 참조)
 - 외국인의 경우 임용예정일 이전에 출입국관리법에서 정한 대학에서 강의할 수 있는 체류자격(VISA)을 소지한 자 (예시 : 교수(E-1), 거주(F-2), 재외동포(F-4), 영주(F-5), 결혼이민(F-6) 등)
- 나. 자격사항
- 1) 강사
 - 만 65세 이하인 자로서 「대학교원 자격기준 등에 관한 규정」 제2조에 따른 자격기준을 갖춘 자

3 임용조건

- 가. 임용예정일 : 2026. 9. 1.(화)
- 나. 임용기간 : 임용일로부터 1년 (2026. 9. 1. ~ 2027. 8. 31.)
- 다. 재임용 관련 사항
- 1) 강사
 - 신규임용 기간을 포함하여 총 3년간 재임용 절차 보장
 - 1년 단위로 계약하여 임용하며, 계약만료 시점에 재임용 심사를 진행함
 - 재임용 절차 및 기준은 우리대학 「강사인사규정」 및 관련 규정에 따름
 - 연구년/보직/휴직 대체강사(6개월, 1년)의 경우 재임용 절차를 보장하지 않으며, 임용기간 만료 후 당연퇴직
- 라. 보수
- 1) 강사
 - 본교 규정 및 지침에 따라 강사료 및 방학 중 임금 지급
 - ※ 방학 중 임금 : 개강 전 강의준비 및 종강 후 성적처리 등을 위하여 업무처리 소요기간(2주)에 해당되는 금액



4 지원방법

가. 지원 방법 : 온라인 지원

- 본교 채용시스템(<https://dis.duksung.ac.kr/dsu-service/prof/main>) 에 입력 및 제출

※ 접수기간에만 작성 가능. 기한 내 접수를 완료하지 못하는 경우 발생한 불이익에 대한 책임은 지원자에게 있음

- 지원서 작성 등 세부사항은 본교 채용시스템내 ‘지원자 매뉴얼’ 참고

나. 접수기간 : 2026. 8. 13.(목) ~ 2026. 8. 17.(월) 11:00까지

5 제출서류 (온라인 채용시스템에서 직접 입력 및 업로드)

가. 지원서(온라인 시스템 양식 입력)

나. 자기소개서 및 교육(강의)계획서 각 1부(온라인 시스템 양식 입력)

다. 학위 및 성적 증명서 각 1부

- 외국박사학위 취득자는 학위기 사본 및 한국연구재단의 박사학위신고필증(또는 신고내역 확인서) 사본 업로드

- 영어를 제외한 외국어증명서는 자필 날인된 번역문 첨부, 해당 기관의 주소(사이트 등) 기재

라. 연구경력, 교육(강의)경력, 기타 경력(직장 등), 각종 실적 증명서 각 1부

마. 외국인인 경우, 외국인등록증 사본 1부

※ 합격예정자에 한하여 각종 증빙서류 원본 제출(개별통지)

6 심사전형 및 기준

전형	기준
기초 및 전공심사 (서류심사)	전공적합도, 교육계획, 강의 실적 및 전공 관련 경력, 잠재적 역량 등 심사

※ 면접심사는 진행하지 않음. 단, 필요 시 면접심사 진행 가능

7 합격자 발표

가. 합격자 발표 : 8월 중후반 (예정)

나. 합격 결과 확인

- 우리대학 홈페이지 > 덕성안내 > 공지사항 > 입찰·채용 게시판에 합격자 명단 안내 예정

- 최종 합격자에 한해서 이메일과 SMS를 통해 개별 안내 예정



8 지원자 유의사항

- 가. 강사는 학기당 주당시수 6학점 이내에서 모집분야(교과목) 복수지원 가능
- 나. 지원서 작성 후 저장하더라도 마감 시간까지 접수하지 않으면 접수 처리가 되지 않으며 전형 대상에서 제외됨(**반드시 접수 버튼 클릭 요망**)
- 다. 모든 연구실적(논문, 특허출원, 연구과제, 전시회 등)은 제출마감일(2026. 8. 17.) 기준 최근 4년 이내 사항만 인정(2022. 7. 18. ~ 2026. 8. 17.)
- 라. 지원서 기재사항 및 제출서류가 허위로 확인될 경우 심사에서 제외되며, 임용된 이후도 임용을 취소함
- 마. 합격예정자에 한하여 교육기관 취업예정자에 대한 성범죄 경력 및 결격사유 조회를 실시함(동의서 제출 안내 개별통지 예정)
 - * 결격사유 조회결과 부적격으로 판정될 경우, 합격 또는 임용이 취소됨
- 바. 최종 합격자는 2026. 9. 1.자 임용 예정이나, 2026학년도 2학기 강의와 관련된 업무(강의 계획서 입력 등)를 임용예정일 전에 수행해야 함
- 사. 해당 모집분야에 적격자가 없을 경우 초빙하지 않을 수 있음
- 아. 공고에 명시되지 않은 사항은 본교 강사 규정 및 관련 규정과 지침에 따름

9 문의처 [업무시간 10:00 ~ 15:00, 점심시간 12:00 ~ 13:00]

구분	부서	연락처
모집분야(교과목) 관련 문의	각 전공(학과) 사무실	붙임1. 모집분야(교과목) 파일 각 전공(학과) 연락처 참고
채용절차, 일정, 시스템 관련 문의	교무과	02-901-8048, 8047, 8049 celialee@duksung.ac.kr

2026. 8. 13.(목)

덕성여자대학교 총장